

## COMITÉ DE PLANEACIÓN SESIÓN ORDINARIA

(marzo 12, 2025)

En la ciudad de Querétaro, Qro., el día 12 de marzo de 2025, siendo las 10:00 horas se reunieron de forma virtual a través de la herramienta Zoom; las personas integrantes del Comité de Planeación, bajo la siguiente:

### Orden del Día

- I. Lista de asistencia.
- II. Aprobación de la Minuta de acuerdos del 12 de febrero de 2025.
- III. Informe de actividades de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional.
- IV. Asuntos generales.

En cumplimiento al punto 1 reunido el quorum legal, la sesión se instaló con los siguientes miembros: Por la Oficina del Abogado General, Lic. Alejandro Pacheco Mejía, Representante. Por la Secretaría Académica, Dra. Oliva Solís Hernández, Secretaria; M.C. Darío Hurtado Maldonado, Director. Por la Secretaría Administrativa, Lic. Rocío Vargas Mendoza, Representante. Por la Secretaria de Investigación Innovación y Posgrado, Dr. Manuel Toledano Ayala, Secretario. Por la Secretaría de la Contraloría, C.P. Nadia Karina Bear Hernández, Representante. Por la Secretaría de Finanzas Dr. Alejandro Jáuregui Sánchez, Secretario. Por la Secretaría de Gestión Estratégica, Mtra. Jessica Gutiérrez Espinosa, Directora. Por la Secretaría De Vinculación Y Servicios Universitarios, Dra. María Antonieta Mendoza Ayala. Por la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, Dra. Vanesa Muriel Amezcua, Directora. Por la Facultad de Contaduría y Administración, Mtra. Ma. Benilde Rincón García, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Ciencias Naturales, Lic. Daniela Olvera Sánchez, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Derecho, Dr. Edgar Pérez González, Director. Por la Facultad de Enfermería, Mtra. Juana Dessirée Martínez Botello, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Filosofía, Dr. José Salvador Arellano Rodríguez, Director; Mtra. Laura Cecilia Ordóñez Alcalá, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Química, Dr. José Santos Cruz, Director; M.I.M. David Gustavo García Gutiérrez, Coordinador de Planeación. Por la Facultad de Ingeniería, la Dra. María de la Luz Pérez Rea, Directora; C.P. Pedro Salinas Valdez, Coordinador de Planeación. Por la Facultad de Artes Dr. José de Jesús Fernández Malvárez, Coordinador de Planeación. Por la Facultad de Lenguas y Letras, Dra. Ma. de Lourdes Rico Cruz, Directora; Ma. Elena Caballero Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Informática, M.S.I. José Alejandro Vargas Díaz, Director. Dra. Verónica López Martínez, Coordinadora de Planeación. Por la Coordinación de Campus Jalpan, D. en D. Carlos Alberto Murillo Cárdenas. Por la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional, Dra. Sandra Olimpia Mendoza Díaz, Secretaria; M. en E. Sara María de la Cruz Martínez Álvarez, Coordinadora de Fortalecimiento Institucional; M. en C. Liudmila Castellanos Ovando, Coordinadora de Evaluación Educativa; M. en A. María Carolina Zumaya Malagón, Coordinadora de Superación Académica; L.A. María de Lourdes Ávila Sosa, Coordinadora de Planeación Financiera. L.I.; M.S.I. Ana Karen Corona Mancera, Coordinadora de Información y Estadística, Fabiola Vega Morán, Asistente de la Secretaria de Planeación.

**En cumplimiento del punto II Se aprobó el acta de acuerdos de fecha 12 de febrero, 2025; fue aprobada por unanimidad.**

**En el cumplimiento del punto III se presenta Informe de actividades de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional.**

Dra. Sandra Olimpia Mendoza Díaz. - Se presenta con el informe de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional correspondiente a las acciones más relevantes de interés de la comunidad:

**1. Por parte de la Coordinación de Fortalecimiento Institucional:**

- Seguimiento al PIDE Y se continua con las capacitaciones del MEU con Secretaría Académica a través de DEDIE y DDA con un corte al 7 de marzo.
- Se solicitó a los directores de facultades que se impulse el curso Auto sugestivo-MEU.
- Es importante visibilizar, respaldar, involucrar y notificar al coordinador de Planeación de cada facultad.
- Se llevo a cabo el 2do taller de coordinadores de planeación el pasado 13 de febrero de unidades académicas las cuales se contaron con una participación de 12 facultades.
- Reporte de avance del seguimiento del PIDE con las Secretaría de Extensión, Particular y Administrativa.

**2. Por parte de la Coordinación de Evaluación Educativa:**

- Restructuración de los PE Licenciatura en Optometría 2da revisión del Documento Fundamental por la Facultad de Medicina y Revisión final de la Licenciatura en Gastronomía de la Facultad de Filosofía.
- Se llevo a cabo la Acreditación de Programas Educativos Ingeniería en Nanotecnología y Licenciatura en Restauración de Bienes Muebles.
- Se obtuvo la aceptación de la Lic. En Geografía Ambiental con visita en modalidad remota el 14 de abril. En espera de Resultados oficiales de la Lic. En Antropología y la Licenciatura en Relaciones Internacionales.
- En cuanto a los resultados de programas acreditados las Licenciaturas de Historia, Fisioterapia con una vigencia de 5 años y Enfermería con vigencia de 3 años.
- Acreedores al premio Ceneval al desempeño de Excelencia-EGEL, periodo Julio-diciembre 2024, se llevará a cabo el 29 de mayo en las instalaciones de la Universidad Anáhuac Querétaro.
- Como parte del Comité de Mejora Continua Integral de la COEPES, se atendió a la invitación para asistir a la 1ª Sesión Plenaria Ordinaria de la COEPES 2025, llevada a cabo el día 6 de marzo.

**3. Por parte de la Coordinación de Superación Académica**

- Se recibió oficio de finalización académica, liberando a 20 profesores del compromiso adquirido con perfil deseable 2024.
- Se encuentran realizando la evaluación de pares y se darán los resultados el 15 de marzo, con 147 solicitudes para reconocimiento de Perfil Deseable y 23 Cuerpos Académicos.
- Se llevo a cabo de la 1ra reunión de trabajo con Coordinadores de Planeación de Facultades de retroalimentación y mejora continua.
- Se realizaron Reuniones informativas para la preparación de convocatorias, reconocimiento a profesores con perfil deseable y registro de evaluación de

CA´S.

**En el cumplimiento del punto VII se presenta Asuntos Generales.**

- Por parte de la Secretaría de Planeación se recomienda que se reconozca a todos los coordinadores de planeación y no ejerza otras funciones que no sean las de la coordinación.
- Por parte de la SEP se postularon docentes para ser evaluadores del cual se compartirá la información con los coordinadores de planeación de las facultades con el objetivo de contactar a los docentes y atender las solicitudes de la SEP.
- Se iniciará proceso PRODEP donde se solicita atiendan las reuniones para anticipen documentos para la convocatoria 2025.
- El Dr. Manuel Toledano Ayala nos informa la nueva convocatoria SNII la cual cierra el 28 de marzo y reunión por parte de la SECIHTI.
- También recuerda que los consejos y comité se adelantaran para la última semana de marzo por temporada vacacional, para tomar las medidas pertinentes.

No habiendo otro asunto general, se da por concluida la reunión.



**Dra. Silvia Lorena Amaya Llano**  
Rectora



**Dra. Sandra Olimpia Mendoza Díaz**  
Directora de Planeación y Gestión Institucional