UAQ CRECER EN LA DIVERSIDAD

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE QUERÉTARO

SECRETARÍA PLANEACIÓN

COMITÉ DE PLANEACIÓN SESIÓN ORDINARIA

(Agosto 13, 2026)

En la ciudad de Querétaro, Qro., el día 13 de Agosto del 2026, siendo las 10:00 horas se reunieron de forma virtual a través de la herramienta Zoom; las personas integrantes del Comité de Planeación, bajo la siguiente:

Orden del Día

I. Lista de asistencia.
II. Aprobación de la Minuta de acuerdos del 02 de Julio de 2026.
III. Informe de actividades de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional.
IV. Asuntos generales.

En cumplimiento al punto I reunido el quorum legal, la sesión se instaló con los siguientes miembros: Dra. Silvia Lorena Amaya Llano, Rectora. Por la Secretaría Académica, Dr. José Guadalupe Gómez Soto, Secretario. Por la Secretaría Administrativa, Dra. Martha July Mora Haro, Secretaria. Por la Secretaría de la Contraloria, Mtro. José Enrique Rivera Rodríguez, Contralor; Fátima Pueblito Nieves Nieves, Auxiliar Jurídico. Por Secretaría de Internacionalización, Mtro. Emmanuel Alejandro Domínguez Hernández, Director de Gestión Educativa. Por la Secretaría de Investigación Innovación y Posgrado, Dr. Juan Alfredo Hernández Guerrero, Director de Posgrado. Por la Secretaría de Vinculación y Servicios Universitarios, Mtro. Carlos Alberto Olmos Trejo, Director General de Bibliotecas y Servicios Digitales de Información. Por la Oficina del Abogado General, Mtra. Ana Karen López Nava, Coordinadora de Formalización. Por la Facultad de Enfermería, Dra. Judith Valeria Frias Becerril, Directora; M.A.I.S. Juana Dessireé Martínez Botello, Coordinadora de Planeación y Evaluación. Por la Facultad de Química, Dr. José Santos Cruz, Director; M. en I.M. David Gustavo García Gutiérrez, Secretario Académico. Por la Facultad de Ingeniería, Dra. María de la Luz Pérez Rea, Directora; Por la Facultad de Artes, Dr. José de Jesús Fernández Malváez, Coordinador Planeación. Por la Facultad de Lenguas y Letras, Dra. Ma. de Lourdes Rico Cruz, Directora; Mtra. María Elena Caballero Alabat, Asistente de Planeación. Por la Facultad de Contaduría y Administración, Ma. Benilde Rincón García, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Ciencias Naturales, Mtra. Kruskaia Karenia Caltzontzin Fernández, Directora; Lic. Daniela Olvera Sánchez, Coordinadora de Planeación. Por la Facultad de Derecho, Dr. Edgar Pérez González, Director; Lic. en D. Nayeli López García, Coordinadora de Planeación; M. en E. y D. María Gabriela Martínez Sánchez, Coordinadora. Por la Facultad de Filosofía, Dr. José Salvador Arellano Rodríguez, Director; Mtra. Laura Cecilia Ordóñez Alcalá, Coordinadora de Planeación. Por Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, M.C.E. Manuel David Vaca Tello, Coordinador de Planeación. Por Facultad de Informática, Dra. Verónica López Martínez, Coordinadora de Gestión Académica. Por la Escuela de Bachilleres, Dra. María del Mar Carrillo Hernández, Coordinadora de Planeación. Por la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional, Dra. María Antonieta Mendoza Ayala, Secretaria; Mtra. Salma Cecilia Sánchez Rangel, Coordinación de Fortalecimiento Institucional; M. en C. Araceli Mendoza Rosillo, Coordinadora de Evaluación y Gestión Educativa; M. en A. María Carolina Zumaya Malagón, Coordinadora de Superación Académica; C.P. María Concepción, Coordinadora de Gestión Financiera. L.I.; M.S.I. Ana Karen Corona Mancera, Coordinación de Estadística y Analítica Avanzada; Fabiola Vega Morán, Asistente Particular de la Secretaría de Planeación.

En cumplimiento del punto II Se aprobó el acta de acuerdos con fecha del 02 de Julio, 2025; fue aprobada por unanimidad.

Como punto III se presenta Informe de actividades de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional.

Dra. María Antonieta Mendoza Ayala - Se presenta con el informe de la Secretaría de Planeación y Gestión Institucional correspondiente a las acciones más relevantes de interés de la comunidad:

1. **Por parte de la Coordinación de Fortalecimiento Institucional.**

- Se implementa el Marco Estratégico Global para el reporteo del 2do trimestre: en el primer ejercicio 19 días hábiles, segundo ejercicio 5 días hábiles con una mejora de 14 días hábiles.
  - Respuesta 31 de 33 enlaces o 94% de las asignaciones.
  - Se tuvo la participación de 13 de 15 áreas centrales.
  - 88% de las acciones fueron reportadas.
- PIDE- en cuanto a las participaciones de Administración Central se obtuvo la disposición de los titulares y la organización del tiempo de los enlaces.
  En cuanto al proceso desarrollaron habilidades para estructurar evidencias de forma estratégica, se estará trabajando en el funcionamiento del Sistema, se resalta el alto compromiso con las indicaciones y el trabajo colaborativo.
  Áreas de oportunidad: atender formato de evidencias (datos generales), Cálculo en porcentaje (según la meta) y la falta de participación de 2 direcciones.
  Acciones por aprender: Identificar las dificultades que presentaron en la elaboración de evidencias y ofrecer asesorías personalizadas.
- Programa de Financiamiento a la Calidad (PROFIC).
  - Campus: 3 por entregar informe final.
  - Unidades Académicas: 8 por entregar informe final y 3 por entregar ambos reportes.

  El 21 de agosto será la fecha límite para entrega de informe final.
- Plan Operativo Anual (POA):
  Unidades Académicas entregaron el Plan 14 de 15
  Entrega del primer informe semestral 11 de 15 áreas.
  Formato de seguimiento fecha limite el 24 de Julio.
  Al rededor del 50% de las metas y la descripción de las acciones y los logros da cuenta del trabajo de las unidades y del compromiso de las direcciones.
  La construcción de evidencias tomo mas tiempo del estimado, se requieren ajustes en el formato.
  Se brindarán asesorías y capacitación a los responsables de Planeación previo a la entrega del 2do informe 2026(enero) sobre la medición de avances y elaboración de evidencias.
  Formalización y resguardo de Usuarios GEQ enlace operativo y enlace institucional.
  - Comunidad egresada colocada en mercado laboral acorde a su información.
  - Abandono escolar en TSU, Licenciatura y Posgrado.

  Seguimiento al Formato de Elementos Programas (MIR) con el área de gestión para resultados de la Unidad Estatal del Sistema de Evaluación del Desempeño.
- Convocatorias 2026 CIU, Observatorios, Laboratorios y Áreas de Productos y Servicios.
  - Publicación de convocatorias 7 de agosto.
  - Recepción de solicitudes 12 al 23 de octubre.
  - Evaluación de solicitudes 26 de octubre al 13 de noviembre.
  - Publicación de resultados 20 de noviembre.
  - Reconsideraciones 23 al 27 de noviembre.
  - Resultados finales 04 de diciembre.

2. **Por parte de la Coordinación de Evaluación y Gestión Educativa.**

- Reestructuración de Programas Educativos de Licenciatura
  - Licenciatura en Nutrición por la Facultad de Ciencias Naturales, Campus Juriquilla atendiendo observaciones por la Facultad.
  - Licenciatura Microbiología por la Facultad de Ciencias Naturales Campus Aeropuerto, atendiendo observaciones por la Facultad.
  - Licenciatura en Ciencias de la Seguridad por la Facultad de Derecho En revisores.
  - Licenciatura en Informática, Licenciatura en Ingeniería de Software y Licenciatura en Administración de Tecnologías de la Información por la Facultad de Informática Campus Juriquilla atendiendo observaciones de la Facultad.
- Documentos Fundamentales de Posgrado.
  Reestructuración: Maestría en Dirección y Gestión de Proyectos Artísticos y Culturales, con cambio de nomenclatura y cambio de modalidad a Maestría en Desarrollo y Gestión de Proyectos en Arte y Cultura modalidad no escolarizada de la Facultad de Artes.
- Acreditación de Programas Educativos de las Licenciaturas
  PE en proceso de evaluación por los CIEES.
  - Licenciatura en Biología por la Facultad de Ciencias Naturales Campus Juriquilla, en espera de aprobación autoevaluación por CIEES.

- Licenciatura en Ciencias Políticas y Administración Pública por la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, Finalizó envío GAPES.
- Licenciatura en Sociología por la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, Finalizó envío GAPES.
- Licenciatura en Educación y Mediación Intercultural por la Facultad De Filosofía, finalizó envío GAPES.
- Licenciatura en Humanidades y Producción de Imágenes por la Facultad de Filosofía, finalizó envío GAPES.
- Licenciatura en Derecho por la Facultad de Derecho Campus San Juan del Río, Subiendo a GAPES.
- Licenciatura en Ciencias de la Seguridad por la Facultad de Derecho Centro Universitario, en elaboración de autoevaluación.
- Licenciatura en Odontología por la Facultad de Medicina, subiendo a GAPES.
- Licenciatura en Optometría por la Facultad de Medicina, en elaboración de la Autoevaluación.

Solicitudes de evaluación CIEES 2026-2

- Ingeniería Agroindustrial por la facultad de Ingeniería, en inicio de elaboración de autoevaluación.

En espera de visita (remota)

- Ingeniería Biomédica por la facultad de Ingeniería, Campus Aeropuerto del 12 al 15 de octubre.

En proceso de visita por CIEES (remota)

- Ingeniería Agroindustrial por la Facultad de Ingeniería, Campus Amazcala del 10 al 13 de agosto.

➢ Se presento la Ruta Crítica de CEGE Unidades Académicas Autoevaluación CIEES PA, TSU, EBA, Lic.

➢ Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL)
El próximo lunes 24 de agosto de 2026 a las 10:00 horas se llevará a cabo la ceremonia de entrega de constancias por incorporación de programas de alto rendimiento al Padrón EGEL Plus 2023-2025, en la Universidad Anáhuac México Norte. Un total de 15 PE de la UAQ.

➢ Inicio del Plan de Trabajo de Autoevaluación 2026 Sistema de Evaluación Y Acreditación de la Educación Superior.
Se presentan los talleres SEAES, reuniones con Unidades Académicas.
Calendario general del proceso institucional

- Fecha límite de entrega de indicadores de las Unidades Académicas a la SPGI 18 de septiembre.
- Revisión de indicadores en la SPGI 21-23 de septiembre.
- Captura Anexo indicadores SEAES 1-16 de octubre.
- Análisis cualitativo 19 octubre – 25 noviembre.
- Entrega reporte final de autoevaluación al SEAES 27 de noviembre.

➢ ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL CIEES UAQ 2026.
Se llevará a cabo la Ceremonia de entrega de reconocimiento "Acreditación Institucional 2026" el 18 de septiembre a las 11:00 am en el Aula Forense de la Facultad de Derecho.

3. Por parte de la Coordinación de Gestión Financiera.

➢ En cuanto al Programa de Financiamiento a la Calidad PROFIC 2025.
Entrega del Informe Financiero Final, viernes 14 de agosto del 2026.
11 de las Unidades Académicas faltan de entregar y 9 Campus.
Compartimos la Liga https://planeacion.uaq.mx/index.php/convocatorias/profic
En espera de que se concluya el proceso de pago de todas las solicitudes y órdenes de compra que tenemos comprometido y devengado para dar por concluido.
PRODEP se entregó el convenio firmado a la SEP en espera de que llegue el recurso para poder ejercerlo.

4. Por parte de la Coordinación de Superación Académica

➢ Convocatoria Registro y Evaluación de Cuerpos Académicos 2026.

- Resultados primarios 27 de julio 2026.
- Evaluación de réplicas del 12 al 28 de agosto.
- Resultados de réplica 31 de agosto.
- Resultades Finales 14 de septiembre.

➢ Registro de Nuevos Cuerpos Académicos: 1 de la Facultad de Ciencias Naturales, 2 de la Facultad de Derecho, 1 de Filosofía, 2 de Lenguas y Letras y 1 de la Facultad de Psicología y Educación.

➢ Convocatoria Reconocimiento a Profesores de Tiempo Completo con Perfil Deseable.

- Los Resultados Preliminares serán el 12 de agosto del 2026.
- Registro de réplicas del 13 al 17 de agosto 2026.
- Evaluación de réplicas del 3 al 18 de septiembre.
- Resultados de réplica 23 de septiembre 2026.
- Resultados finales 02 de octubre 2026.

5. Por parte de la Coordinación de Estadística y Analítica Avanzada

- Estadísticas para procesos de acreditación y reestructuración de programas educativos.
- Se elaboraron y proporcionaron estadísticas e información institucional para apoyar los procesos de acreditación y/o reestructuración de los siguientes programas educativos:
  - Facultad de Psicología: Licenciatura en Psicología, Campus Centro Universitario.
  - Facultad de Derecho: Licenciatura en Derecho, Campus San Juan del Río, y Especialidad en Justicia Constitucional y Amparo.
  - Facultad de Medicina: programas de especialidad médica.
- Participación en comités
- Se participó en la reunión trimestral del Comité Técnico de Fondos y Programas Federales, con el propósito de dar seguimiento al ejercicio y aplicación de los recursos correspondientes a los Fondos y Programas Federales, particularmente PRODEP y FAM.
- Gestión de Clave de Centro de Trabajo
  Se realizó la gestión y seguimiento para la obtención de la Clave de Centro de Trabajo (CCT) correspondiente al nuevo plantel Campus Aeropuerto de la Escuela de Bachilleres, con la finalidad de contar con la clave oficial necesaria para su identificación y registro ante las instancias educativas correspondientes.
- Indicadores de resultados.
  Se integraron y validaron los Indicadores de Resultados correspondientes al segundo trimestre de 2026, así como los resultados acumulados del primer semestre del ejercicio 2026 (enero-junio), con la finalidad de incorporarlos al Informe de Avance de Gestión.

En cumplimiento del punto VI se presenta Asuntos Generales

- Se solicita a las áreas correspondientes brindar atención oportuna a las solicitudes de las Coordinaciones y realizar la entrega de la información requerida dentro de los plazos establecidos.

Dra. Silvia Lorena Amaya Llano
Rectora

Dra. María Antonieta Mendoza Ayala
Secretaria de Planeación y Gestión Institucional